

СОГЛАСОВАНО
Зам. председателя профкома ИНЦ РАН
кандидат биологических наук



Е. В. Чихиржина

«28» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Бриг директора ИНЦ РАН
член-корреспондент РАН



А. Н. Томилин

«28» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о видах, порядке и условиях дополнительных выплат стимулирующего характера научным сотрудникам Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института цитологии Российской академии наук (ИНЦ РАН) в 2018 г. в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее Указ 597), а также согласно графику достижения целевых показателей, установленных этим Указом, определенному поручением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2016 г. № ОГ-П12-3524, и в целях повышения результативности деятельности научных сотрудников в ИНЦ РАН вводится «Положение о видах, порядке и условиях дополнительных выплат стимулирующего характера научным сотрудникам Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института цитологии Российской академии наук (ИНЦ РАН) в 2018 г. в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597».

1. Общие сведения о распределении целевого премиального фонда, оснований для определения величины премий научных сотрудников и сроках выплат

1.1. Размер целевого премиального фонда для научных сотрудников на 2019 год устанавливается в соответствии с доведенными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации дополнительными бюджетными ассигнованиями. Распределение дополнительного бюджетного ассигнования среди научных сотрудников осуществляется с учетом достижения наилучших показателей в научной работе в 2019 году по результатам публикационной активности в 2017–2018 годах. Специальное внимание уделяется премированию научных сотрудников, имеющих наивысшие показатели по приоритетным направлениям исследований.

1.2. Стимулирующие выплаты из целевого премиального фонда в 2019 году формируются следующим образом:

1.2.1 за интенсивность и напряженность труда с учетом значимости должности научного сотрудника (в абсолютном денежном выражении; фиксированная надбавка к должностному окладу) – не более 25% от общего размера премиального фонда;

1.2.2 за научную и научно-организационную активность научных сотрудников института (в абсолютном денежном выражении) не менее 20% от общего размера премиального фонда;

1.2.3 по показателям результативности научной деятельности (ПРНД) всех научных сотрудников института (оценка в баллах) не менее 55% от общего размера премиального фонда.

1.3. Периодичность выплат: ежемесячная, квартальная, полугодовая, годовая. Фиксированные ежемесячные выплаты не зависят от отработанных в расчетном месяце дней, поскольку устанавливаются по итогам 2017-2018 г.г.

2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда с учетом значимости должности научного сотрудника

Руководитель каждого структурного подразделения ИНЦ РАН имеет право представить в Комиссию по оценке ПРНД список сотрудников, наиболее эффективно работающих по грантам РНФ, РФФИ, программам Президиума РАН, Минобрнауки РФ и другим договорам НИР по внебюджетной деятельности. В связи с работой по таким грантам, программам и договорам эти сотрудники по своему заявлению могут перейти на неполный рабочий день в рамках Государственного задания и в этом случае премируются ежемесячно за интенсивность и напряженность труда с учетом занимаемой должности. Премия назначается в абсолютном денежном выражении. Количество сотрудников, которых могут премировать по данному показателю, ограничено суммой, выделяемой в 2019 году по данному показателю (не более 25% от общего размера целевого премиального фонда) в соответствии с п. 1.2.1. Положения. Соответствующие заявления от сотрудников с визой руководителя структурного подразделения сдаются в Отдел кадров ИНЦ РАН.

Комиссия по оценке ПРНД рассматривает заявления сотрудников, завизированные руководителями структурных подразделений, и представляет директору ИНЦ РАН рекомендацию на утверждение следующих фиксированных ежемесячных выплат.

■ При переходе с 1.0 полной бюджетной ставки на 0.5 ставки и при переходе с 0.75 полной бюджетной ставки на 0.25 ставки:

- 15000 рублей младшим научным сотрудникам,
- 20000 рублей научным сотрудникам,
- 25000 рублей старшим научным сотрудникам,
- 30000 рублей ведущим научным сотрудникам,
- 35000 рублей главным научным сотрудникам.

■ При переходе с 0.75 полной бюджетной ставки на 0.5 ставки и при переходе с 0.5 бюджетной ставки на 0.25 ставки:

- 7500 рублей младшим научным сотрудникам,
- 10000 рублей научным сотрудникам,
- 12500 рублей старшим научным сотрудникам,
- 15000 рублей ведущим научным сотрудникам,
- 17500 рублей главным научным сотрудникам.

3. Премияльные выплаты за научную и научно-организационную активность научных сотрудников института

Комиссия по оценке ПРНД принимает заявки от руководителей структурных подразделений на премирование своих сотрудников за 2 недели до окончания очередного квартала (полугодия). Рекомендация Комиссии о премировании научных сотрудников утверждается директором ИНЦ РАН. Премия выплачивается поквартально или за полугодие в абсолютном денежном выражении (не менее 20% от общего размера целевого премиального фонда, в соответствии с п. 1.2.2. Положения).

Комиссия руководствуется следующими критериями при назначении премии:

- ✦ достижение научных результатов мирового уровня;
- ✦ успешное выполнение государственного задания;
- ✦ успешное выполнение особо важных разделов государственного задания;

✦ выполнение дополнительных работ, связанных с большими трудозатратами при освоении новых передовых методов исследования и проведение сложных научно-исследовательских работ;

✦ работы в области клеточных технологий и биомедицины, обеспечивающие инновационное развитие ИИЦ РАН;

✦ коммерциализация результатов научных работ, участие в выставках, достижения в инновационной деятельности института;

✦ инициативное участие в организации и успешное проведение научных мероприятий при участии ИИЦ РАН в 2019 годах — конгрессов, конференций, симпозиумов, семинаров, рабочих совещаний и т.д.;

✦ успешное выполнение разовых поручений дирекции ИИЦ РАН.

4. Стимулирующие выплаты из целевого премиального фонда в 2019 году по показателям результативности научной деятельности научных сотрудников института

На стимулирующие выплаты научных сотрудников ИИЦ РАН по итогам их научной и публикационной активности за 2017–2018 годы направляется не менее 55% премиального фонда, доведенного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (в соответствии с п. 1.2.3. Положения). Эти виды научной активности, имеющие аффилиацию ИИЦ РАН, оцениваются в баллах. Выплаты сотрудникам осуществляются пропорционально полученным ими баллам. Стоимость одного балла определяется путем деления 55% выделенных средств премиального фонда на общее количество баллов, полученных научными сотрудниками ИИЦ РАН. Результаты своей деятельности Комиссия по оценке ПРНД представляет директору ИИЦ РАН на утверждение. Выплаты носят ежемесячный характер.

Для подсчета баллов научному сотруднику необходимо заполнить таблицу (Приложение 1 Положения).

- 1) Для статей, в изданиях индексируемых в Web of Science Core Collection, балл за публикацию в рецензируемом журнале с импакт-фактором более 0,2 принимается равным импакт-фактору журнала умноженному на 30. Значение импакт-фактора изданий см. Приложение 3 Положения (JCR_IF 2017).
- 2) На основании квартилей научных журналов в научной базе Web of Science Core Collection, вводится дополнительный повышающий коэффициент: для статей квартиля Q1 – коэффициент составляет 4, для Q2 – 3, для Q3 и Q4 – 2. При наличии разных значений квартиля для разных предметных научных областей издания, следует использовать наивысший квартиль. Для всех остальных публикаций применяется коэффициент равный единице.
- 3) Данные из научной базы Scopus могут быть использованы только для рецензируемых статей в изданиях **неиндексируемых** в Web of Science Core Collection. Информация о квартиле журнала и его ИФ (Cites/Doc. 2 years) в Scopus находится на сайте www.scimagojr.com, эти данные используются для расчета баллов за публикацию, индексируемую в Scopus. Далее расчет производится аналогично п.1 и 2.
- 4) Для статей, опубликованных в рецензируемых научных журналах, имеющих импакт-фактор менее 0,2 или не входящих в список журналов имеющих импакт-фактор по Web of Science Core Collection или Scopus, считать импакт-фактор равным 0,2 и рассчитывать аналогично п.1.
- 5) После расчета баллов за статью по п.п. 1-4, применяется коэффициент для оценки роли научного сотрудника среди соавторов статьи. Повышающий коэффициент 1,5 применяется для первого автора (в том числе для авторов, отмеченных как «equal contribution») и последнего автора в статье (в том числе

для «corresponding author»). В случае если в статье роль научного сотрудника отражена в двух категориях, то повышающий коэффициент применяется только один раз. Для остальных соавторов применяется коэффициент 1.

- 6) Баллы за статью, рассчитанные согласно п.п. 1-5, делятся на число соавторов статьи. При количестве соавторов более десяти, баллы следует делить на десять.
- 7) За монографии (главы в монографиях), книги (главы в книгах) и брошюры, изданные в научных издательствах, тиражом не менее 300 экз. и имеющие шифр ISBN, устанавливается балл равный 6 для иностранного издания и 3 – за отечественное издание. Установленные баллы умножаются на количество печатных листов монографии/книги (главы в монографии/книге) и делятся на общее количество авторов.
- 8) За патент, при условии, что патентообладателем является ИНЦ РАН, устанавливается 150 баллов, при наличии соавторов баллы делятся на общее количество авторов.
- 9) За выступление с докладом на международной конференции, где рабочим языком является английский (прикладывается программа конференции): 15 баллов за пленарный доклад, 10 баллов за выступление с устным секционным докладом.
- 10) За выступление с докладом на российской конференции (прикладывается программа конференции): 10 баллов за пленарный доклад, 5 баллов за выступление с устным секционным докладом (в том числе за участие в круглых столах в рамках конференции).
- 11) За представление стендового доклада на международной конференции для научных сотрудников в возрасте до 35 лет (включительно) – 2 балла (прикладывается копия стенда).
- 12) За участие в выставках – 5 баллов (прикладывается сертификат или программа с указанием участия).
- 13) Научный руководитель студента бакалавриата/магистратуры в год защиты студентом квалификационной работы получает 5 баллов; научный руководитель аспиранта/соискателя в год защиты кандидатской диссертации – 20 баллов.
- 14) В год защиты кандидатской диссертации научному сотруднику начисляется 20 баллов.
- 15) В год защиты докторской диссертации научному сотруднику начисляется 40 баллов.
- 16) Аспиранты очной аспирантуры ИНЦ РАН, занимающие научные должности в ИНЦ РАН, в период обучения в аспирантуре получают в качестве стимулирующей поддержки в первый год обучения – 35 баллов, во второй – 25 баллов, в третий год – 15 баллов, в четвертый – 5 баллов.
- 17) Суммарный балл научного сотрудника с возложением обязанностей заведующего подразделением ИНЦ РАН учитывает личные достижения руководителя и достижения его научного подразделения и рассчитывается как сумма 50 % от числа баллов по личному заявлению-расчету руководителя подразделения и 50 % от среднего числа баллов всех научных сотрудников подразделения.

Данные о ПРНД каждого научного сотрудника должны быть представлены в виде **Заявления-расчета** индивидуальных стимулирующих надбавок в 2019 году по результатам научной деятельности 2017–2018 годов (*Приложение 1*), оформленного согласно **образцу** (*Приложение 2*).

К заявлению-расчету должны быть приложены копии страниц публикаций (2017–2018 годы), содержащие информацию об авторах работы, их аффилиации (статьи, не

содержащие ссылку на ИНЦ РАН, к рассмотрению не принимаются), название журнала. Как правило, эта информация размещена на первой странице статьи. В правом верхнем углу этой страницы заявитель должен проставить номер публикации в соответствии с ее номером в заявлении-расчете, а также импакт-фактор журнала согласно списку журналов по JCRYear-2017) (Приложение 3). Подтверждающие документы представляются в печатном виде в 1 экз. **Фамилии сотрудников**, ссылка на ИНЦ РАН и название журнала должны быть выделены цветом. Подтверждающие документы должны следовать в порядке возрастания их номеров.

Комиссия принимает к рассмотрению статьи, которые еще не опубликованы, но уже получили DOI и размещены на официальных сайтах журнала в электронном виде. Должна быть представлена распечатка первой страницы. **Справки о принятии статей в печать не рассматриваются.**

При расчете ПРНД научные достижения сотрудника не могут учитываться более двух лет подряд.

Достижения должны иметь документальное подтверждение, так для устных докладов прилагается программа конференции, для стендовых докладов копия стенда, для защит - прилагается подтверждающий документ о защите, и т.п.

Для научных сотрудников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, при расчете индивидуального ПРНД, по их желанию, могут учитываться их результаты, полученные в течение двух лет перед уходом в декретный отпуск. Для сотрудников, работающих в ИНЦ РАН менее двух лет, при расчете учитываются их результаты, полученные по прежнему месту работы.

Результаты работы научных сотрудников – **внешних совместителей, зачисленных на бюджетные ставки в ИНЦ РАН**, также принимаются к рассмотрению, но при этом суммарный премиальный балл такого сотрудника уменьшается в 4 раза.

Заявления-расчеты с подтверждающими документами (страницы публикаций прилагаются только к печатной версии) должны поступить в Комиссию по ПРНД в печатном виде (комн. 129) и в электронном виде единым архивом от всей лаборатории (в теме письма указывается фамилия заведующего лабораторией, в названии каждого файла с заявлением-расчетом – фамилия сотрудника) по адресу efimova@incras.ru до 16:00 10.01.2019. Документы, поступившие после этого срока, Комиссией не рассматриваются.

17 января заведующие лабораториями могут ознакомиться с оценками работы сотрудников своих лабораторий и, в случае несогласия с решением Комиссии, **подать апелляцию**. Все возникшие вопросы и разногласия должны быть рассмотрены Комиссией на заседании **18 января 2019**. Не позднее **20 января 2019** данные передаются в бухгалтерию Института.

С Приложением ознакомлены:

Главный бухгалтер ИНЦ РАН



Л.Я.Сулацкая

Председатель
Совета молодых ученых и специалистов ИНЦ РАН
кандидат биологических наук



А.В.Бородкина